

Принято
на заседании педагогического совета
(протокол № 1 от 22.08.2016)

Утверждено
приказом 2 от 22.08.2016
Директор НОУ ДО «СЮАШ Виразж»
Жигулев О.А.

М. П.

**Положение
о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений в Негосударственном образовательном
учреждении дополнительного образования «Специализированной
юношеской автомобильной школы Виразж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений негосударственного образовательного учреждения дополнительного образования «Специализированной юношеской автомобильной школы Виразж» (далее – Положение) разработано в соответствии со ст.45 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом негосударственного образовательного учреждения дополнительного образования «Специализированной юношеской автомобильной школы Виразж» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания, организации работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения, порядок принятия решений и их исполнения.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения (далее – Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий, касающихся образовательных отношений.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Учреждением и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. Порядок избрания комиссии

2.1. Комиссия по урегулированию споров состоит из равного количества участников образовательных отношений - четырех человек: работников Учреждения (2 чел.), обучающихся (2 чел.).

2.2. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников Учреждения считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании трудового коллектива.

2.3. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся считаются кандидаты, получившие большинство голосов на собрании обучающихся учебной группы, в которой возникла конфликтная ситуация.

2.4. Утверждение членов комиссии из числа работников Учреждения оформляется ежегодно приказом по учреждению.

При возникновении конфликтной ситуации утверждение членов комиссии из числа обучающихся оформляется дополнением к приказу о составе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из своего состава избирает председателя и секретаря.

2.6. Срок полномочий членов комиссии из числа работников Учреждения составляет 1 год.

Полномочия членов комиссии из числа обучающихся распространяются на период разрешения конфликтной ситуации. Срок полномочий определяется приказом директора Учреждения.

3. Деятельность комиссии

3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в Учреждении, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2. Заявитель может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта.

3.5. Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

3.6. Решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются простым большинством.

3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

3.8. По требованию заявителя решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть выдано ему в письменном виде.

3.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

4.3. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, преподавателя, родителя (законного представителя);

4.4. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

4.5. Рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав участников образовательного процесса.

5. Порядок исполнения решений комиссии

5.1. Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом, который хранится в Учреждении в течение пяти лет.

5.2. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в НОУ ДО «СЮАШ Вираж» и подлежат исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением

5.3. Решения Комиссии исполняются в установленные ею сроки.

5.4. Контроль исполнения решения, принятого Комиссией по рассматриваемому вопросу, осуществляется членом Комиссии, на которого этот контроль возложен Комиссией.

5.5. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты локальных нормативных актов организации, приказов или поручений директора НОУ ДО «СЮАШ Вираж».